

BIJLAGE 1G

12 JANUARI 1987
MINISTERIELE OMZENDBRIEF OVER DE TOEPASSING
VAN HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 27 NOVEMBER 1973, HOUDENDE
REGLEMENTERING VAN DE ECONOMISCHE EN FINANCIËLE INLICHTINGEN
TE VERSTREKKEN AAN DE ONDERNEMINGSRADEN, IN DE SECTOR
BESCHUTTE WERKPLAATSEN

ARTIKELN KONINKLIJK BESLUIT VAN 27
NOVEMBER 1973 DIE EEN AANPASSING
VERGEN

TOEPASSING OP DE SECTOR BESCHUTTE
WERKPLAATSEN

ARTIKEL 1

De informatie dient op vier niveaus te worden verstrekt

1. De technische bedrijfseenheid
2. De juridische entiteit waarvan de technische bedrijfseenheid deel uitmaakt
3. Zo het voorkomt, de economische of financiële entiteit waarvan de onderneming deel uitmaakt
4. Uitsplitsing per onderdeel, voor zover uitdrukkelijk voorzien in de reglementering en in zoverre deze uitsplitsing in de boekhouding van de onderneming reeds bestaat

Dit is de entiteit die van het Rijksfonds voor sociale reclassering van minder-validen een erkenningsnummer heeft gekregen.

Indien de juridische entiteit verschillende technische bedrijfseenheden omvat, zal in elk van deze eenheden aan de ondernemingsraad alle informatie over de betrokken technische bedrijfseenheid en van de volledige juridische entiteit worden medegedeeld.

De bedoeling moet zijn, de technische bedrijfseenheid te kunnen situeren in het ruimer kader van de economische of financiële groep waarvan ze deel uitmaakt. De te verstrekken inlichtingen op dit niveau komen voor in de artikelen 5, 8, 11, 14 en 17 van het koninklijk besluit van 27 november 1973.

Krachtens het koninklijk besluit is de ondernemingsraad bevoegd voor het bepalen van de onderdelen. Eventuele activiteiten of afdelingen die een zekere homogeniteit vertonen en enige onafhankelijkheid bezitten, kunnen door de ondernemingsraad mogelijk als onderdeel worden aangewezen.

Opmerking : Wegens de specifieke kenmerken van de sector beschutte werkplaatsen, vooral door het feit dat het grootste aantal van de betrokken werknemers uit minder-validen bestaat, is het belangrijk de informatie zodanig op te stellen en over te brengen dat, hoewel voldaan wordt aan de kwaliteitseisen van het koninklijk besluit, de mededeling van de gegevens en de communicatie in het algemeen voldoende inspelen op de behoeften en vooral de mogelijkheden van de werknemers.

BASISINFORMATIE

ARTIKEL 5 HET STATUUT

1. De juridische vorm *Eventueel ook op niveau juridische, economische of financiële entiteit te verstrekken.*
 2. De statuten en de wijzigingen ervan *Het is aangewezen de tekst van de wetgeving die de organisatie van de sector regelt, ter inzage te houden van de ondernemingsraadsleden. Het besluit tot erkenning van de instelling zal eveneens in het basisdossier worden opgenomen.*
 3. De leiding *Omvat de lijst van de leden van de raad van bestuur en van de personen belast met het dagelijks bestuur.*
 4. Financieringsmiddelen op de halflange en op lange termijn *Het bedrag, de interestvoet, de ontlende instelling, de duur van de leningen die lopen over meer dan één jaar. Vervolgens worden vermeld, het eigen vermogen en de namen van de leden van de algemene vergadering van de rechtspersoon.*
- en de financiële en economische betrekkingen
5. Het bestaan en de aard van de overeenkomsten en akkoorden met fundamentele en duurzame gevolgen *De lijst van de ondernemingen waarmede banden van controle en afhankelijkheid bestaan.*
- De essentiële elementen van belangrijke en duurzame contracten worden verstrekt. Dit kunnen bijvoorbeeld zijn : contracten met sociale secretariaten, samenwerkingsovereenkomsten met andere beschutte werkplaatsen, onderhoudscontracten, huurcontracten, enz., die een voldoende belangrijk en duurzaam karakter dragen.*

76

ARTIKEL 6 DE CONCURRENTIEPOSITIE

1. De namen van de voornaamste concurrenten *Eventueel te verstrekken voor de juridische entiteit.*
 2. De concurrentiemogelijkheden en -moeilijkheden *Het begrip concurrentie dient aangepast te worden aan de specifieke toestand van de beschutte werkplaats in de markt.*
 3. De afzetgebieden *Het bestaan en de druk van sommige activiteiten op de mogelijkheid voor de beschutte werkplaats om bestellingen te bemachtigen kan worden belicht. De op lokaal vlak voorkomende activiteiten van gewone bedrijven, gevangeniswerk, enz., kunnen hierbij eveneens een element ter bespreking zijn.*
 4. De aan- en verkoopcontracten met fundamentele en duurzame gevolgen *De afzetgebieden, zowel voor de eigen producten als voor de toeleveringsproducten, worden medegedeeld.*
- De voornaamste bepalingen van eventuele aan- of verkoopcontracten en -akkoorden worden medegedeeld. Hieronder vallen bijvoorbeeld de industriële of commerciële exclusiviteitscontracten.*

6. De elementen die moeten toelaten een inzicht te krijgen in de commercialisatie

De inlichtingen over de verkooptechnieken, eventuele reclamebudgetten, distributiekkanalen enz., die het mogelijk maken om potentiële opdrachtgevers aan te trekken, als toeleveringsbedrijf of als producent van eigen producten, worden bedoeld.

7. De boekhoudkundige gegevens van de omzet, zijn evolutie over vijf jaar.

Als "omzet" wordt over vijf jaar verstrekt: het totaal van de inkomsten, waarbij een opsplitsing kan gemaakt worden tussen de inkomsten uit exploitatie, de toelagen en de andere inkomsten (giften, tombola's, enz.). Indien de ondernemingsraad onderdelen heeft bepaald, zullen deze gegevens eveneens per onderdeel worden verstrekt.

8. Een overzicht van de kost- en verkoopprijzen

Bij het opstellen van de gegevens volgens de door artikel 6, 8, voorziene mogelijkheden (per eenheid, per groep of voor enkele representatieve producten) kan teruggeregren worden naar de exploitatierekening, waaruit voldoende elementen voor het geven van een evolutie van de kost- en verkoopprijzen moeten kunnen geput worden.

9. De marktpositie en de evolutie van de onderneming

De marktpositie zal geschetst worden aan de hand van de statistische gegevens die voorhanden zijn.

ARTIKEL 7 DE PRODUCTIE EN DE PRODUCTIVITEIT

Deze inlichtingen moeten verstrekt worden voor de laatste vijf jaar en eventueel uitgesplitst per onderdeel.

77

1. De evolutie van de productie

De evolutie zal in volume, in waarde en in toegevoegde waarde moeten worden uitgedrukt. Voor de berekening van de waarde moet het omzetcijfer in aanmerking worden genomen. De toegevoegde waarde wordt bekomen door van de omzet de grondstoffen af te trekken. Hierbij kan ten slotte een onderscheid worden gemaakt tussen de productie in eigen beheer en die voor rekening van derden.

2. De aanwending van de economische productiecapaciteit

Zo in de werkplaats de bezettingsgraad van de gebruikte machines wordt opgevolgd, zal deze in de informatie worden opgenomen.

3. De evolutie van de productiviteit

Deze wordt normaliter uitgedrukt door de bruto-opbrengst te plaatsen tegenover het aantal gepresteerde arbeidsuren.

**ARTIKEL 8
DE FINANCIËLE STRUCTUUR**

1. Een verklarende commentaar van het gebruikte rekeningenstelsel
2. De jaarrekeningen van de laatste vijf jaar

De inlichtingen slaan op de financiële structuur van de technische bedrijfseenheid en eventueel van de juridische, economische of financiële entiteit.

Een toelichting van de wijze waarop het door het Rijksfonds opgelegde rekeningenstelsel in de beschutte werkplaats wordt toegepast.

Hieronder valt eveneens de exploitatierekening opgesteld overeenkomstig de voorschriften van het Rijksfonds. De liquiditeits- en solvabiliteits-ratio's zullen eveneens worden verstrekt.

**ARTIKEL 9
DE BUDGETTERINGSMETHODE EN DE
KOSTPRIJSBEREKENING**

1. De budgetteringsmethode
2. De berekeningsmethode van de kostprijs
3. De structuur van de kosten en de spreiding ervan

Een beschrijving van de methode en van de wijze waarop deze in de loop van het boekjaar wordt gebruikt en aangepast volstaat.

De methode van berekening van de kostprijs moet worden beschreven.

De structuur heeft betrekking op de posten grondstoffen, lonen, afschrijvingen, administratieve kosten, die per product of per grote afdeling zullen worden verstrekt.

**ARTIKEL 10
DE PERSONEELSKOSTEN**

In voorkomend geval zullen de personeelskosten per onderdeel worden verstrekt. De uitsplitsing gebeurt op grond van de verschillende elementen vermeld in artikel 10 van het koninklijk besluit van 1973.

**ARTIKEL 11
HET PROGRAMMA EN DE ALGEMENE
TOEKOMSTVERWACHTINGEN**

Strekt zich uit over alle aspecten van de activiteit van de onderneming

Te verstrekken op niveau technische bedrijfseenheid en op niveau juridische, economische of financiële entiteit.

Naast de financieel-economische aspecten is in de sector vooral de sociale opdracht belangrijk, met name de psychisch-sociale bijstand en begeleiding van de minder-valide werknemers. Als informatie zullen er verstrekt worden : de criteria van toelating of weigering van de minder-validen in de beschutte werkplaats; de methode van onthaal, de modaliteiten van het groepswerk, enz.

ARTIKEL 12.
HET WETENSCHAPPELIJK SPEURWERK

Terzake gevoerde beleid

*Dit kan op alle aspecten van de activiteit slaan :
nieuwe producten, productieprocessen, nieuwe
pedagogische methoden, nieuwe methoden voor
sociale integratie en nieuwe werkmethoden
aangepast aan de minder-validen.*

ARTIKEL 13
DE OVERHEIDSTEGEMOETKOMINGEN

Alle vormen van overheidstegemoetkomingen

*Inlichtingen over de oorsprong, de aard, het volume
en de bestemming van alle vormen van
overheidstoelagen op alle niveaus : Rijksfonds,
provincie, gemeente, enz.*

ARTIKEL 14

Het organigram

*Een nominatief beeld van de werkelijke organisatie
met vermelding van de functies tot en met de
laatste hiërarchische verantwoordelijke.*

Het plan van de onderneming

*Een plan van de vestigingsplaats, de gebouwen, de
afdelingen, onderafdelingen en posten van de
beschutte werkplaats.*

Een tabel van de organisatie van de groep

*Deze tabel moet de werknemers in staat stellen
hun onderneming te situeren in de juridische,
economische of financiële entiteit waarvan zij deel
uitmaakt.*

DE JAARLIJKSE INFORMATIE

ARTIKEL 17 EN VOLGENDE

Bijwerking van de basisinformatie. Een exemplaar
van de balans, enz.

*De volledige jaarrekening moet worden
medegedeeld en van commentaar voorzien. De
bijwerking van de basisinformatie moet schriftelijk
gebeuren.*

Toelichting door het ondernemingshoofd

*Het ondernemingshoofd zal de van het Rijksfonds
of andere instellingen ontvangen kapitaaltoelagen
moeten vergelijken met de reële investeringskosten.
De vastgestelde verschillen zullen uitgelegd worden
en de middelen om deze verschillen weg te werken
zullen worden aangestipt.*

DE PERIODIEKE VOORLICHTING

ARTIKEL 24

Inlichtingen over...

Deze inlichtingen zullen desgevallend per onderdeel worden verstrekt.

Gezien de periodieke informatie als doel heeft de activiteiten van de beschutte werkplaats op korte termijn te volgen en te evalueren, is het aangewezen de voornaamste elementen van de exploitatierekening of de exploitatierekening in haar geheel, als informatie te verstrekken. Het ondernemingshoofd zal deze informatie verduidelijken en een vergelijking mogelijk maken met de basisinformatie en de gegevens van het vorige kwartaal. Ten slotte zal hij een projectie naar het volgende kwartaal uitvoeren.

DE OCCASIONELE INFORMATIE

80

ARTIKEL 25 EN 26

Bij belangrijke gebeurtenis of interne beslissing

Onder het begrip "belangrijke gebeurtenis" valt bijvoorbeeld het verlies of het verkrijgen van belangrijke bestellingen. Ook al te grote schommelingen van ordervorraden kunnen soms een aanzienlijke weerslag hebben op de werkgelegenheid.

Het begrip "interne beslissing" slaat bijvoorbeeld op een wijziging van het personeelsbestand of van het aantal kaderleden als gevolg van grote schommelingen van de bestellingen.

De Minister van Economische Zaken,

PH. MAYSTADT