

Vragen over de offerteaanvraag voor het Agentschap van de Samenlevingsdienst

1. Vragen over het aanvraagdossier (=> Word-document in de bijlage)

- Pagina 1: Moet het aanvraagdossier slechts in één taal (Frans of Nederlands) worden ingediend of kan het in beide talen worden teruggestuurd?

Het volstaat om de aanvraag in één taal in te dienen, maar niets belet u om uw dossier in beide talen of gedeeltelijk in het Nederlands en gedeeltelijk in het Frans in te dienen.

- Pagina 2: In de titel wordt vermeld "*Projectbeschrijving (max. 15.000 tekens)*":

=> Gaat het om een maximum van 15.000 tekens inclusief spaties?

15.000 tekens zonder spaties. U moet proberen om de criteria beknopt te beantwoorden.

=> Betekent deze "projectbeschrijving" dat we, naast de antwoorden die we (zonder limiet qua aantal tekens) zullen geven voor elk criterium om in aanmerking te komen en elk selectie criterium, eerst ons project moeten beschrijven in maximaal 15.000 tekens? Of betekent het dat we maximaal 15.000 tekens hebben om te antwoorden op alle criteria om in aanmerking te komen en selectiecriteria en dat we ons project niet apart hoeven te beschrijven?

De projectbeschrijving bestaat uit twee delen: enerzijds een voldoende toelichting voor de vermelde criteria om in aanmerking te komen en anderzijds een uitwerking en verantwoording voor de selectiecriteria. Dus maximaal 15.000 tekens om te antwoorden op alle criteria om in aanmerking te komen en selectiecriteria. Als u van mening bent dat het naast de antwoorden op de criteria nodig is om het project verder te beschrijven, kunt u dit aan het begin of aan het einde van titel 1 doen.

- Pagina 2: De beschrijving van het tweede criterium om in aanmerking te komen stelt dat de kandidaat-instelling "moet verklaren dat de offerte past in de beperkingen van het wettelijke kader wat de Samenlevingsdienst betreft en dat de voorgestelde acties conform de bestaande wetgeving zijn". => Is het dus een kwestie van het eenvoudigweg verklaren ervan (zonder enige andere ondersteunende elementen) of moet het ook worden (aan)getoond (en gedetailleerd) dat de voorgestelde acties voldoen aan het normatieve kader voor de Samenlevingsdienst?

Een verklaring is voldoende. Uit de rest van het dossier moet blijken dat dit inderdaad het geval is.

- Pagina 2: de criteria 3 en 4 om in aanmerking te komen zijn precies hetzelfde. => Is het gewoon een doublure die per ongeluk is gemaakt of had het vierde criterium anders moeten zijn of een variatie moeten bevatten die uiteindelijk niet is verschenen?

Dit is een vergissing. Het 4de criterium werd vergeten (zie ook hieronder).

- Pagina 2: Vraag 3 vermeldt in het Frans: "Démontrer qu'elle dispose d'infrastructures d'accueil sur l'ensemble du territoire belge pour l'organisation des modules de citoyenneté, ainsi que du personnel suffisamment qualifié pour les dispenser". In de Nederlandse versie van deze vraag staat: "Aantonen dat ze over heel België beschikt over gastorganisaties voor de organisatie van burgerschapsmodules en tevens over personeel dat voldoende is opgeleid om deze modules in goede banen te leiden". De term "gastorganisaties" verwijst naar "organismes d'accueil" (en niet naar "infrastructures d'accueil") die enkel burgers in dienst verwelkomen in het kader van hun vrijwilligersopdracht, en dus niet voor de organisatie van burgerschapsmodules. Bevestigt u dat het erom gaat aan te tonen dat we "onthaalinfastructuren" (in de zin van de in het Frans geschreven vraag) hebben voor dit onderdeel "burgerschapsmodules"?

Dit zijn de gastorganisaties, zoals beschreven in hoofdstuk 4 van de wet van 15 mei 2024 tot oprichting van een Samenlevingsdienst.

- Pagina 3: In de alinea voorafgaand aan de selectiecriteria staat: "De instelling die een kandidatuur indient, bereidt een dossier voor, waarin de onderstaande selectiecriteria worden beschreven, uitgewerkt en gerechtvaardigd.". => Bevestigt u dat dit bestand daarom gescheiden moet worden van het aanvraagformulier in Word? Zo ja, betekent dit dan dat elke kandidaat-structuur minstens drie documenten aan de FOD moet bezorgen (het aanvraagdossier in Word-formaat, het budgetplan in .xls en het dossier voor de selectiecriteria)? Op uw site wordt er vermeld dat er minimum 2 moeten worden ingediend: <https://werk.belgie.be/nl/nieuws/offerteaanvraag-oprichting-van-een-agentschap-van-de-samenlevingsdienst>.

De beschrijving, ontwikkeling en verantwoording van de selectiecriteria gebeurt ook in het Word-document; op dezelfde manier als voor de criteria om in aanmerking te komen, d.w.z. na elk criterium. Bijlagen kunnen eventueel worden toegevoegd om bepaalde antwoorden te rechtvaardigen. Een nieuwe versie van het formulier (zie hieronder) zal op dit punt duidelijker zijn.

- Pagina 3: Het vierde selectie criterium luidt: "Kunnen samenwerken met de sociale zekerheidsinstanties en de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg met het oog op het beheer van de samenlevingsdienst" => Kunt u iets meer informatie geven over wat u bedoelt met "samenwerken" en hoe de kandidaat-structuren deze mogelijkheid tot samenwerking kunnen aantonen?

De samenwerking bestaat bijvoorbeeld uit het versturen van de gevraagde documenten, het beantwoorden van de gestelde vragen, binnen de gevraagde deadlines, etc. Dit zijn contacten via e-mail, telefoon, enz.

Dit kan onder andere worden aangetoond door voorbeelden te geven van bestaande samenwerkingen.

2. Vragen over de voorstelling van de offerteaanvraag (=> pdf-document in de bijlage)

- Pagina 1: Er wordt vermeld dat "De instelling die instaat voor de tenuitvoerlegging van de Samenlevingsdienst zal het Agentschap van de Samenlevingsdienst moeten heten. De voornoemde wet kent hem de rechtspersoonlijkheid toe en stelt zijn juridisch statuut vast, namelijk de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk erkend bij koninklijk besluit." => Betekent dit dat er een nieuwe juridische entiteit zal worden opgericht die verschilt van deze die de geselecteerde vzw al heeft?

Het agentschap moet een vereniging zonder winstoogmerk zijn en de erkenning van het agentschap gebeurt bij koninklijk besluit. In de deelnamevoorwaarden staat " Een VZW zijn die al was opgericht voor de lancering van deze projectoproep en activiteiten uitoefenen op het Belgisch grondgebied". Na de erkenning verdient het de voorkeur om de naam te wijzigen in " Agentschap van de Samenlevingsdienst."

- Pagina 4: Wat de exploitatiekosten betreft, wordt vermeld dat deze "*diensten geleverd door derden*" kunnen dekken. => Kunnen deze derden verstrekkers van opleidingen, mobilisatie of andere dienstverleners omvatten (bv. voor de organisatie van de *Jobbeurs*)?

Zolang het niet om een dubbele financiering gaat.

- Pagina 5: Voor de forfaitaire kosten (*overhead*) wordt gesteld dat het "*belangrijk is dat u een duidelijke en voldoende nauwkeurige beschrijving van de verwachte kosten toevoegt*". => Kunt u bevestigen dat deze uitgaven niet hoeven te worden gerechtvaardigd nadat ze zijn gedaan? Moet het bewijs van deze kosten bovendien worden bewaard voor latere controles?

Voor elke aanvraag tot uitbetaling van een deel van de bestaanssubsidie moet het agentschap aan de FOD Werkgelegenheid een begrotingsoverzicht van zijn werkingsuitgaven overmaken, alsook de documenten die het gebruik van de subsidie tot dan rechtvaardigen.

Wat de personeels- en exploitatiekosten betreft, zal de gesubsidieerde alle documenten overleggen die het gebruik van de bestaanssubsidie rechtvaardigen. Bewijsstukken zijn onder meer volledige aanbestedingsdossiers, facturen, tickets, schuldvorderingen, arbeidsovereenkomsten, loonfiches en betalingsbewijzen voor elk van deze documenten (rekeninguittreksels).

Voor overheadkosten hoeft geen bewijs te worden geleverd van de daadwerkelijk gemaakte kosten. In het geval van latere controles verdient het toch de voorkeur om bepaalde bewijsstukken te bewaren.

- Pagina 8: In de rubriek "E. Voorwaarden om deel te nemen aan de offerteaanvraag" wordt vermeld " minimaal 5 jaar ervaring aantonen op het gebied van het zoeken naar werk, integratie op de arbeidsmarkt en begeleiding van werkzoekenden". Deze voorwaarde is echter niet opgenomen in het Word-document van het aanvraagdossier. Hetzelfde geldt voor het vierde toelatingscriterium ("Over de nodige capaciteit beschikken om een samenlevingsdienst te organiseren over het gehele Belgische grondgebied op grond van een evenwichtige verdeling van de burgers in dienst tussen de diverse Gewesten "): dit komt ook niet als zodanig voor in het Word-document. Wat is de situatie dan en waar kunnen we deze twee toelatingsvoorwaarden rechtvaardigen?

Het Word-document bevat alleen de toelatings- en selectiecriteria. Het 4e criterium is ten onrechte vervangen door het duplicaat van het 3e criterium. Het formulier zal worden aangepast en ter beschikking worden gesteld op de website van de FOD. De voorwaarden voor de offerteaanvraag zullen ook worden opgenomen in de nieuwe versie van het Word-document.

- Pagina's 3 en 4: Kunt u voor elk van de onderstaande kosten aangeven of deze in aanmerking komen in de loonkosten, in de exploitatiekosten of in het forfait van 8% (*overhead*)?

- Persoonlijke aansprakelijkheidsverzekering: loonkosten
- Arbeidsongevallenverzekering: loonkosten
- Provisies voor vakantiegeld: loonkosten
- Arbeidsgeneeskunde: loonkosten
- Kosten maaltijdcheque: loonkosten
- Verplaatsingskosten via derdebetalersregeling: loonkosten
- Opleiding van pedagogisch personeel: overhead
- Opleiding van leden van het management en strategische consultancy: overhead
- Activiteiten buitenshuis/teambuilding: overhead