

AANVRAAGFORMULIER VOOR DE PLAATSELIJKE BESTUREN

Gemeenten, Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, Provincies en Intercommunales zonder economische finaliteit

**AANVRAAG TOT VRIJSTELLING VAN DE VERPLICHTING OM JONGEREN IN DIENST TE NEMEN IN HET KADER VAN HET STARTBANENSTELSEL**

Wet ter bevordering van de werkgelegenheid van 24 december 1999, artikel 40

*Opgelet* duidelijk leesbaar invullen

1° a) **Naam:** .....

b) **Adres:** .....

c) **RSZPPO-nummer:**    --

2° **Telefoon:** ..... **Fax:** .....

**E-mail:** .....

**Persoon belast met de opvolging van het dossier:**  
.....

3° **Aantal startbanen waarvoor de vrijstelling gevraagd wordt:**

a) personeelsbestand op 30-06-201.....\* : ..... (hoofden)

b) personeelsbestand in VTE van het 2<sup>de</sup> kwartaal van het voorgaand jaar: ..... VTE x 1,5 % = ..... jongeren

c) Aantal werknemers van minder dan 26 jaar met inbegrip van diegenen die 26 jaar worden in het kwartaal van aanvraag: ..... VTE

d) vrijstelling: volledige / gedeeltelijke (1), namelijk voor ..... jongeren

4° **Duur van de gevraagde vrijstelling en motivatie (eventueel in bijlage toe te voegen):**

van -- tot en met --

\*de periode van vrijstelling moet beginnen op de eerste dag van een kalenderkwartaal en eindigen op de laatste dag ervan.

5° **Te verstrekken gegevens:**

**A Plaatselijke besturen die onderworpen zijn aan een saneringsplan of aan een beheersplan dat een inkrimping van het personeelsbestand oplegt en goedgekeurd is door de bevoegde Gewestelijke Regering:**

- kopie van het saneringsplan of het beheersplan of een kopie van het besluit dat het saneringsplan of het beheersplan goedkeurt.

**B Plaatselijke besturen die zich in financiële moeilijkheden bevinden:**

- resultatenrekeningen van de twee boekjaren die de gevraagde periode van de vrijstelling voorafgaan

6° **Bijkomende gegevens:**

**a) Financiële toestand van het plaatselijk bestuur**

<i>Bedrijfsopbrengsten + bedrijfskosten (x)</i> )	
--	--

<i>Financiële opbrengsten + financiële kosten (y)</i> )	
--	--

<b>Resultaat x + y:</b>	<b>NEGATIEF</b>	<b>POSITIEF</b>
)		

**b) Evolutie van het personeelseffectief van de laatste drie jaar**

Toestand op	Arbeiders		Bedienden		Totaal	
	in hoofden	in voltijdse equivalenten	in hoofden	in voltijdse equivalenten	in hoofden	in voltijdse equivalenten
01/01/.....						
30/06/.....						
01/01/.....						
30/06/.....						
01/01/.....						
30/06/.....						
01/01/.....						

7° **Het advies van het bevoegde orgaan dat het personeel vertegenwoordigt (dit advies moet hierbij gevoegd worden. Het moet de namen en de handtekeningen van de leden bevatten):**

Opgemaakt te .....

op .....

Handtekening van de verantwoordelijke of  
van zijn afgevaardigde en stempel van het plaatselijk bestuur.

**Dossier op te sturen naar:**

**Regine Van Lancker  
FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg  
Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt  
Ernest Blerotstraat 1 - 1070 Brussel**