|  |
| --- |
| OndernemingsplanOvergangsregeling economische werkloosheid voor ondernemingen die niet meer in de voorwaarden verkeren om beroep te doen op tijdelijke werkloosheid wegens overmacht die het gevolg is van de COVID-19-epidemie |

Het formulier kan online worden ingediend via [www.transfer.werk.belgie.be](http://www.transfer.werk.belgie.be)[[1]](#footnote-1).

Of terug te sturen naar de Griffie van de Algemene Directie van de Collectieve Arbeidsbetrekkingen van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, Ernest Blerotstraat 1 te 1070 Brussel.

Naam werkgever:

Ondernemingsnummer:

Nummer paritaire (sub-)comités:

P.C. arbeiders:      (indien de onderneming geen arbeiders tewerkstelt, moet dit met de woorden “geen arbeiders” worden aangegeven en moet het paritair comité voor de activiteitensector van de onderneming worden vermeld)

P.C.-bedienden:

Contactpersoon voor de aanvraag:

Naam en voornaam:

E-mailadres:

Telefoonnummer:

**Rubriek I: Wettelijke basis** (ter info)

Dit ondernemingsplan wordt gesloten in uitvoering van Hoofdstuk 5 – Tijdelijke aanpassing, bij wijze van overgangsmaatregel, van de regeling inzake economische werkloosheid voor ondernemingen die niet meer in de voorwaarden verkeren om beroep te doen op tijdelijke werkloosheid wegens overmacht die het gevolg is van de COVID-19-epidemie van het Koninklijk besluit nr. 46 van 26 juni 2020 tot uitvoering van artikel 5, § 1, 5° van de wet van 27 maart 2020 die machtiging verleent aan de Koning om maatregelen te nemen in de strijd tegen de verspreiding van het coronavirus COVID-19 (II) tot ondersteuning van de werkgevers en de werknemers (B.S. 01.07.2020) en Titel III, Hoofdstuk II/I van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

**Rubriek II: De betrokken regelingen** (ter informatie)

De werkgever kan de uitvoering van de arbeidsovereenkomst van zijn bedienden schorsen of een regeling van gedeeltelijke arbeid invoeren overeenkomstig Titel III, Hoofdstuk II/I van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten en dit voor een maximum van respectievelijk 16 en 26 kalenderweken per kalenderjaar, verhoogd met 8 kalenderweken, onder de volgende voorwaarden:

* Voldoen aan de voorwaarden bedoeld in Rubriek IV,
* Het respecteren van de verbintenissen bepaald in Rubriek V,
* De neerlegging van het ondernemingsplan bij de Griffie van de Algemene Directie van de Collectieve Arbeidsbetrekkingen.

**Rubriek III: Sociaal overleg**

[ ]  Er is een syndicale delegatie in de onderneming opgericht voor de betrokken werknemers en de onderhandelingen hebben evenwel niet geleid tot het sluiten van een ondernemings-CAO binnen twee weken vanaf de formele uitnodiging van de vakbondsafvaardiging.

Datum van formele uitnodiging van de vakbondsafvaardiging:

[ ]  Er is geen syndicale delegatie in de onderneming opgericht.

**Rubriek IV: Te vervullen voorwaarden voorafgaand aan de invoering**

De werkgever verklaart op eer dat de onderneming voldoet aan één van volgende voorwaarden:

[ ]  **Daling van de omzet met ten minste 10%**[[2]](#footnote-2)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Refertekwartaal (waarde 1) | Corresponderend kwartaal in 2019 (waarde 2) |
| Omzetcijfer  |        |        |

 [ ]  **Daling van de productie met ten minste 10%**[[3]](#footnote-3)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Refertekwartaal (waarde 1) | Corresponderend kwartaal in 2019 (waarde 2) |
| Productiecijfer  |       |       |
| Waarde van de productie  |       |       |

**Rubriek V: Verbintenissen van de werkgever**

De werkgever verbindt zich ertoe om:

* 2 vormingsdagen dagen per maand aan te bieden aan de bedienden op wie de diverse regelingen worden toegepast.
* Een kopie van het ondernemingsplan over te maken aan de ondernemingsraad of bij gebreke daaraan, aan de vakbondsafvaardiging.
* De kennisgeving aan de betrokken werknemers uit te voeren overeenkomstig de termijnen bepaald in de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.
* Een supplement te betalen bovenop de werkloosheidsuitkering wegens schorsing van de arbeidsovereenkomst, voor elke dag waarop hij gebruikt maakt van de voornoemde regelingen.
Dit bedrag moet minstens gelijkwaardig zijn aan het supplement toegekend aan arbeiders van dezelfde werkgever die genieten van werkloosheidsuitkeringen in geval van schorsing van de arbeidsovereenkomst in toepassing van artikel 51 van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten. In een ondernemingsplan wordt het supplement bepaald op minimum 5 euro per dag waarop niet wordt gewerkt.
* Op vraag van de administratie de documenten te verstrekken waaruit blijkt dat aan alle voorwaarden en verbintenissen is voldaan.

**Rubriek VI: Doelstelling van de maatregelen**

Door de toepassing van deze maatregelen beoogt de onderneming het behoud van de tewerkstelling in de onderneming, door middel van de hieronder kort beschreven maatregelen (met uitzondering van de maatregelen die in deze aanvraag zijn opgenomen):

**Rubriek VII: Duur**

Het ondernemingsplan treedt in werking op       en houdt op van kracht te zijn op **31 december 2020**[[4]](#footnote-4).
(Het ondernemingsplan kan op zijn vroegst in werking treden op datum van neerlegging bij de Griffie en ten laatste van kracht zijn tot het verstrijken van de geldende wetgeving)

Opgemaakt te       op datum van

Naam en handtekening van de werkgever of van zijn gemachtigde
De pdf dient te worden ondertekend met de e-ID[[5]](#footnote-5). Een op papier ondertekend aanvraagformulier dat nadien in gescande versie van het document wordt overgemaakt, zal niet behandeld worden.

1. Kopieer deze link in uw browser [↑](#footnote-ref-1)
2. De daling moet zich voordoen tussen het kwartaal voorafgaand aan de indiening van de aanvraag en hetzelfde kwartaal van 2019.
De waarde 1 moet ten minste 10% minder zijn dan de waarde 2.

Is dit niet het geval, dan kunt u deze voorwaarde niet gebruiken om de verschillende stelsels in te voeren. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zie voetnoot 2. [↑](#footnote-ref-3)
4. Onder voorbehoud van de verlenging van de wettelijke bepalingen. [↑](#footnote-ref-4)
5. Alle praktische informatie over het elektronisch ondertekenen van een pdf via e-ID vindt u [hier](https://eid.belgium.be/nl/digitale-handtekeningen). [↑](#footnote-ref-5)